 



|  |
| --- |
|  |
| **PROGRAMA DE AYUDAS PARA FAVORECER EL USO DEL DEPORTE COMO INSTRUMENTO DE INCLUSIÓN E INTERVENCIÓN SOCIAL** |
|  |

**INTRODUCCIÓN**

El formulario incorpora una breve aclaración de cada apartado, con el único fin de servir de guía para aportar la información solicitada; no obstante, **es de suma importancia que el documento que se entregue a Fundación Emalcsa, no incluya dichas aclaraciones**.

**Los distintos apartados del formulario son fundamentales para la evaluación de los proyectos. Por lo tanto, es esencial que cada uno de ellos se complete en su totalidad, ya que no se permitirá corregir la falta de información posteriormente (base 6.4). Los apartados que no se cubran recibirán una puntuación de cero en el criterio correspondiente.**

**Las celdas sombreadas en azul indican el tipo de información que se debe proporcionar. En algunos apartados, se incluyen en celdas grises textos con aclaraciones o indicaciones para ayudar a completar el formulario. Solo deben rellenarse las celdas en blanco.**

INDICE:

1. Datos de la entidad solicitante
2. Valoración de la entidad
3. Valoración proyecto social

**0. Datos de la entidad solicitante (Requisitos base 3)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **0.1 Identificación de la entidad** | | | | | | | | | | |
| **Denominación oficial** | | | |  | | | | | | |
| Nombre oficial de la entidad solicitante y, de ser el caso, las siglas por las que es conocida | | | |
| **0.2 Fecha de Constitución y de Inscripción en Registros oficiales** | | | | | | | | | | | | |
| **Constitución legal (según acta fundacional o escritura)** | | | | | | Fecha: | | | | | | |
| **Registro Oficial de inscripción: en la Xunta de Galicia (provincial o autonómico) o Ministerio del Interior (estatal)** | | | | | | Nº Inscripción: | | | | | | |
| Fecha: | | | | | | |
| **REMAC (Registro Municipal de Asociaciones de A Coruña)** | | | | | | Nº Inscripción: | | | | | | |
| Fecha: | | | | | | |
| **0.3. Naturaleza Jurídica y Fines** | | | | | | | | | | | |
| **Objeto social según Estatutos (conforme a lo que consta en los Estatutos)** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **0.4 Representación legal de la entidad** | | | | | | | | | | | |
| **Nombre y apellidos** | |  | | | | | | | | | |
| **N.I.F.** | |  | | | **Cargo** | |  | | | | |
| **Teléfono** | |  | | | **Correo electrónico** | |  | | | | |
| **0.5 Otras ayudas solicitadas o concedidas para el proyecto** | | | | | | | | |
| **Que la entidad a la que represento: (marcar con una X según proceda)** | | | | | | | | |
| * No ha solicitado o resultado adjudicataria de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el proyecto presentado o actividades integradas en este, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales o internacionales. * Ha solicitado o resultado adjudicataria de ayudas por parte de otras entidades públicas o privadas para el proyecto presentado o actividades integradas en este, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos o privados, nacionales o internacionales. | | | | | | | | |
| **ENTIDAD** | | **CONCEPTO AYUDA** | | | | | **ESTADO** | **IMPORTE** |
| (Ej: Ayuntamiento da Coruña) | | (Ej: fomento deporte base) | | | | | (Ej: Solicitada) | (Ej: 1.000 €) |
|  | |  | | | | |  |  |
|  | |  | | | | |  |  |
|  | |  | | | | |  |  |

**1. Valoración de la entidad (Base 5.1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1. Experiencia y trayectoria (Criterio de valoración 5.1.a)** | | | |
| **Relación de proyectos, eventos y actividades para el fomento del deporte de base ORGANIZADAS POR LA PROPIA ENTIDAD SOLICITANTE en el último año (entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2023)** | | | |
| **Nombre del Proyecto/Evento/Actividad** | **Fecha de inicio y fecha**  **de fin** | **Pequeña descripción Proyecto/Evento/Actividad** | **Nº de participantes** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Relación de proyectos, eventos y actividades para el fomento del deporte de base en las que colaboró la entidad solicitante, que fueron ORGANIZADAS POR EL SERVICIO MUNICIPAL DE DEPORTE (diferentes a las actividades ordinarias de la entidad) realizadas en el último año (entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2023)** | | | |
| **Nombre del Proyecto/Evento/Actividad** | **Fecha de inicio y fecha**  **de fin** | **Pequeña descripción Proyecto/Evento/Actividad** | **Nº de participantes** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.2. Actividad federativa (Criterio 5.1 b)** | | |
| **Disciplina deportiva** | **Nº licencias deportivas masculinas (hasta categoría juvenil/junior) No computan entrenadores o jueces** | **Nº licencias deportivas femeninas (hasta categoría juvenil/junior) No computan entrenadores o jueces** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.3. Estructura organizativa y comunicación (Criterio 5.1 c)** | | | | | |
| **Base social de la entidad** | | | | | |
| **Nº de personas asociadas** | | | |  | |
| \*Adheridas formalmente a la entidad y que participan en sus actividades, disfrutan de sus  beneficios y cumple con las obligaciones establecidas en sus estatutos o reglamentos | | | |
| **Canales de comunicación y participación activos** | | | | | |
| **Canal** | **Dirección** | **Fecha de**  **última publicación** | **Nº promedio**  **publicaciones en el último año** | | **Periodicidad**  **habitual de publicación** |
| Inserte el link para acceder directamente a los diferentes perfiles  digitales que posee la entidad |  |  | | *Ej: diaria, semanal, quincenal, mensual, etc.* |
| **Web** |  |  |  | |  |
| **Facebook** |  |  |  | |  |
| **Instagram** |  |  |  | |  |
| **Twitter** |  |  |  | |  |
| **Otros** |  |  |  | |  |

| **1.4. Estructura económica (Criterio 5.1 d)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gastos realizados durante el ejercicio 2023 o último ejercicio liquidado** | | | |
| **Concepto (tipología) del gasto** | | | **Importe** |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| **Gastos totales en 2023 (debe coincidir con la cuenta de resultados presentada)** | | |  |
| **Financiación percibida durante el ejercicio 2023 (o último ejercicio liquidado)** | | | |
| **Origen del ingreso** | **Destino/Afectación** | **Institución** | **Importe** |
| ¿De qué institución, empresa o colectivo proceden los fondos? | Especificar en caso de financiación pública | Indicar importe de cada fuente señalada en la columna “Origen del  ingreso” |
| **Financiación pública**  *[Subvención, convenio…]* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Financiación privada** *[Subvención, convenio, patrocinio…]* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Fondos propios**  *[Cuotas, derramas,*  *donaciones, servicios…]* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Importe total ingresado en 2023 (debe coincidir con la cuenta de resultados**  **presentada)** | | |  |



**2. VALORACIÓN DEL PROYECTO**

**Es fundamental proporcionar toda la información solicitada en cada apartado para evaluar la idoneidad del proyecto y su potencial contribución a los objetivos de la convocatoria. Se valorará positivamente la claridad y detalle de la información aportada.**

**No se permitirá añadir información adicional posteriormente, y los apartados incompletos recibirán una puntuación de cero en el criterio correspondiente.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1 Presentación del proyecto** | | | | |
| **Nombre del proyecto** | | | | |
| El título debe reflejar de manera precisa y breve el objetivo principal del proyecto. | | | | |
|  | | | | |
| **Breve descripción del proyecto** | | | | |
| Indique claramente el propósito y los objetivos del proyecto, resuma las principales actividades que se llevarán a cabo para lograr los objetivos y mencione brevemente los resultados esperados en los colectivos beneficiarios. | | | | |
|  | | | | |
| **Actividades del proyecto** | | | | |
| Describa detalladamente las actividades que se llevarán a cabo en el proyecto presentado. | | | | |
|  | **Tipo de actividad** | **Cantidad de actividades** | **Público objetivo** | **Nº de participantes por colectivos** |
|  | Enumere los tipos de actividades; por ejemplo: talleres, seminarios, visitas, reuniones, capacitaciones, actividades recreativas, etc. | Especifica cuántas actividades/sesiones se llevarán a cabo para cada tipo identificado | Indique a qué asociaciones o colectivos (si no proceden de una asociación concreta) va dirigida cada tipo de actividad | Señale cuántas personas de cada colectivo podrían participar en una sesión de  cada tipo de actividad. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2 Complejidad del nivel de integración e inclusión (criterio 5.2 a)** | | | | | |
| **Convenios de colaboración firmados** | | | | | |
| **Importante: Según lo especificado en la Base 5.2.b), los convenios/cartas de colaboración deben presentarse firmados dentro del plazo de presentación de solicitudes o subsanación, si es**  **el caso. Para la valoración de las colaboraciones se tendrá en cuenta, además, el grado de participación de los usuarios de la asociación firmante.** | | | | | |
|  | **Nombre de la entidad social** | **Características del colectivo y explicación de su elección** | **Actividades en las que participará** | **Frecuencia de participación** | **Nº beneficiarios objetivo** |
|  | Denominación de la entidad que ha firmado un convenio/carta de colaboración para el proyecto presentado. | Tipo de barreras identificadas para su inclusión en el ámbito deportivo y motivos por los que se les ofrece participar en este proyecto. | Detalle las actividades que se ofrecieron a cada entidad social. | Indique en cuántas sesiones de cada actividad pueden participar los beneficiarios de cada entidad social. | Especifique el nº total de personas que se espera reunir de cada colectivo |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Mecanismos de participación continuada.** [Fin a) Participación continuada de los beneficiarios] | | | | | |
| ¿Qué mecanismos se emplean en el desarrollo del proyecto que fomenten la participación? | | | | | |
|  | | | | | |
| **Estabilidad de la programación y capacidad de integración a futuro** [Fin b) Actividades deportivas en formatos accesibles e inclusivos] | | | | | |
| ¿Cómo se ha planificado el proyecto para asegurar una participación regular de los beneficiarios?  ¿Cómo contribuirá este proyecto a que los participantes se incorporen a corto o medio plazo en las actividades deportivas de la ciudad? | | | | | |
|  | | | | | |
| **Promoción de la igualdad de género** [Requisito general: transversalidad de género] | | | | | |
| ¿Se ha realizado un análisis inicial de género para identificar posibles desigualdades y necesidades específicas de género dentro de los colectivos?  ¿Las actividades están diseñadas para ser inclusivas y equitativas, evitando estereotipos de género y promoviendo la igualdad? | | | | | |
|  | | | | | |
| **Incorporación de menores a las actividades habituales del club (escuela deportiva, entrenamientos, competiciones, campamentos, etc.) derivados por los SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES** [Fin c): facilitación de recursos de apoyo necesarios] | | | | | |
| Si se ofertan plazas gratuitas para personas derivadas por los Servicios Sociales Municipales, será necesario presentar el modelo 4.  Cumplimentar en el cuadro **ÚNICAMENTE CON LAS PLAZAS QUE SE OFRECEN PARA PERSONAS DERIVADAS POR LOS SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES** y que serán gestionadas por este servicio (NO INCLUIR LAS QUE SE DESTINAN A OTRAS ENTIDADES SOCIALES). | | | | | |
| | **Actividad/es que se oferta de forma gratuita** | **Lugar y horario de la/s actividad/es** | **Período de duración de la plaza gratuita** | **Perfil de edad de beneficiarios** | **Nº de nuevas plazas ofrecidas** | **Nº de plazas cubiertas en la convocatoria anterior** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Indique las actividades habituales del club en las que podrán participar gratuitamente las personas derivadas por los Servicios Sociales Municipales | Lugar y horario habitual de la actividad | Durante cuánto tiempo podrán participar los beneficiarios de esta actividad | Indicar la edad mínima y/o máxima de las personas derivadas para esta actividad | ¿Cuántas personas podrán incorporarse gratuitamente a esta actividad? | ¿Cuántas personas derivadas por los Servicios Sociales Municipales fueron derivadas en la temporada anterior? | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.3 Calidad y viabilidad técnica (criterio 5.2 c)** | | | | | | |
| Justificación de la necesidad del proyecto en el ámbito municipal | | | | | | |
| Explique claramente cuál es el problema o la necesidad específica a nivel municipal que el proyecto abordará en el municipio y cómo el proyecto abordará el problema identificado.  Si se trata de un proyecto que ya se ha realizado en la convocatoria anterior, explique los motivos por los que considera necesario continuar con su desarrollo. ¿Qué problemas siguen existiendo a pesar del proyecto y cómo el proyecto puede seguir ayudando? Describe cómo se mantendrán y mejorarán las actividades del proyecto. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Definición de objetivos de inclusión específicos, resultados esperados e indicadores de medida. | | | | | | |
| ¿Qué se entiende por inclusión social en el contexto del proyecto?  ¿Qué objetivos concretos se plantean para cada colectivo para lograr esta inclusión?  ¿Qué resultados espera obtener con este proyecto?  ¿De qué forma se comprobará si se han alcanzado estos resultados al finalizar el proyecto? | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Relación entre el diseño del proyecto y los objetivos de la convocatoria | | | | | | |
| ¿Cómo se han adaptado los contenidos de las actividades deportivas para ser inclusivos?  ¿Se ha ajustado el horario de las actividades para acomodar las necesidades de los participantes?  ¿Cómo se han utilizado tecnologías para apoyar la inclusión (como plataformas en línea accesibles, aplicaciones de traducción y dispositivos de asistencia, etc.)?  ¿El equipo que realiza el proyecto (personal contratado o voluntario) ha recibido capacitaciones o formaciones para asegurar que estén preparados para trabajar con una población diversa y comprendan las necesidades específicas de los participantes? | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Planificación y temporalidad | | | | | | |
| \*Según lo dispuesto en la base 1.e., el periodo de ejecución de los proyectos deberá estar comprendido **entre la fecha de notificación de resolución definitiva y el 31 de agosto de 2025**. | | | | | | |
|  | Fecha de inicio proyecto |  | | Fecha de finalización de proyecto | |  |
|  | Actividades | Meses en los que se realizará | Horario | | Frecuencia de realización | Lugar de desarrollo |
|  | Indique todas las actividades de las reflejadas en el cuadro del apartado 2.1. | Concrete todos los meses en los que está previsto realizar cada actividad. | A título orientativo, especifique el horario en el que se realizaría cada actividad (ej: lunes de 18 a 20 hrs y jueves de 16 a 18 hrs) | | ¿Con qué frecuencia se llevará a cabo cada actividad (ej: 2 días a la semana, una vez al mes, etc.)? | A título orientativo, especifique los lugares en los que se prevé realizar cada actividad. |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |

| **2.4 . Viabilidad económica (criterio 5.2.d)** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| *IMPORTANTE: El presupuesto se realizará según los Gastos elegibles de la presente convocatoria (Base 4).*  ***Se proporciona a continuación una plantilla para presentar el presupuesto estimado del proyecto. Sin embargo, si prefiere utilizar un formato personalizado, es importante que se incluyan los siguientes elementos clave para evaluar la adecuación del presupuesto: Tipo de gasto (de los especificados como elegibles en la base 4), importe total estimado,***  ***importe que se financiará con la ayuda solicitada a la Fundación Emalcsa, importe financiado con otras fuentes.*** | | | |
| GASTOS DEL PROYECTO DE INCLUSIÓN PRESENTADO | | | |
| Tipo de gasto | Importe total  del gasto | Importe solicitado a la F.  Emalcsa (75% del total solicitado MÁX. 15.000 €) | Finalidad de cada gasto |
| Incluir todo el detalle posible para favorecer la valoración del presupuesto: nº de trabajadores, tipo de material, unidades necesarias, origen y destino de los desplazamientos, etc. | Coste total estimado de cada tipo de gasto | Importe de cada gasto que se financiará con la ayuda solicitada a la F.Emalcsa. (la suma de esta columna no puede ser superior a15.000 €). | Explique para qué actividad o tarea el proyecto es necesario cada tipo de gasto. |
| **1. Personal (cubrir también cuadro 2.5)** |  |  |  |
| Nóminas |  |  |  |
| Seguridad Social |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2. Honorarios profesionales (cubrir también cuadro 2.6)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3. Equipamiento o material** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **5. Desplazamientos** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **6. Comunicación y marketing** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **7. Gastos generales (límite 10% del importe total del**  **proyecto social)** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTALES** |  |  |  |

| **DESGLOSE DE LA AYUDA SOLICITADA PARA FOMENTO DEL DEPORTE DE BASE (25% del total solicitado - MÁX. 5.000 €)** | | |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de gasto** | **Importe €** | **Finalidad de cada gasto** |
| *Incluir todo el detalle posible para favorecer la valoración del presupuesto: nº de trabajadores, tipo de material, unidades necesarias, origen y destino de los desplazamientos, etc.* | Suma total que se espera percibir de cada tipo de ingreso previsto | Explique a qué actividad de fomento del deporte de base se destinará cada gasto |
| **1. Personal (cubrir también cuadro 2.5)** |  |  |
| Nóminas |  |  |
| Seguridad Social |  |  |
|  |  |  |
| **2. Honorarios profesionales (cubrir también cuadro 2.6)** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3. Equipamiento o material** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **5. Desplazamientos** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **6. Comunicación y marketing** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **7. Gastos generales (límite 10% del importe solicitado para fomento del deporte de base)** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAL SOLICITADO PARA FOMENTO DEL DEPORTE DE BASE** |  |  |

| **INGRESOS DEL PROYECTO SOCIAL** | **Importe €** |
| --- | --- |
| En caso de no existir ingresos previstos para el proyecto presentado, cubra la casilla de “TOTAL INGRESOS DEL PROYECTO” con la cifra cero “0” o similar | Suma total que se espera percibir de cada tipo de ingreso previsto |
| **Cuotas propias de la actividad** |  |
| Matrícula |  |
| Mensualidades |  |
|  |  |
|  |  |
| **Subvenciones destinadas a la actividad (obtenidas o en trámite, excepto la solicitada a la F. Emalcsa)** |  |
| Diputación A Coruña |  |
| Xunta de Galicia |  |
| Concello de A Coruña |  |
|  |  |
|  |  |
| **Otros** |  |
| Aportación propia |  |
|  |  |
| **TOTAL INGRESOS DEL PROYECTO** |  |

| **2.5 Detalle de gastos de trabajadores asignados al proyecto social (contratados por la entidad)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Función dentro del proyecto | Coste/hora | Horas dedicadas al proyecto social | Coste imputado al proyecto social | ¿Dispone actualmente de contrato? | Categoría y convenio laboral en el que se incluye |
| ¿Qué tareas/responsabilidades asume cada trabajador dentro del proyecto? | Coste de la hora de trabajo de cada trabajador | ¿Cuántas horas se estima que dedicará cada trabajador al proyecto presentado? | ¿Qué importe supondrá el tiempo que se dedicará al proyecto? | ¿El trabajador está contratado en el momento de presentación de la solicitud? | ¿Qué convenio laboral aplica al contrato laboral de cada trabajador? |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.6. Subcontratación para el proyecto social** | | | |
| **Previsión de conceptos e importes (según los términos indicados en la base 2.i, j)** | | | |
| **Entidad o profesional** | **Trabajo que se va a subcontratar** | **Importe estimado (€)** | **Vinculación con la entidad solicitante** |
| Nombre o razón social de la persona o empresa que se subcontratará | ¿Qué actividades/tareas se pretenden subcontratar? | ¿Cuál será el importe a pagar por las actividades subcontratadas? | ¿Qué relación tiene la persona o empresa con la entidad solicitante? |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2.7. Comunicación y coordinación con las entidades colaboradoras para el desarrollo del proyecto (criterio 5.2.d)** |
| Participación en el diseño del proyecto |
| Explicar papel desempeñado en la planificación y diseño del proyecto por parte de cada entidad social con la que se firmó convenio de colaboración. Detalle los roles específicos que cada entidad ha desempeñado en la creación y diseño del proyecto. |
|  |
| Sistema de derivación de beneficiarios |
| ¿Cómo se llevará a cabo la comunicación y coordinación con las organizaciones sociales para la captación/derivación de beneficiarios del proyecto? |
|  |
| Organización de horarios, lugares y demás detalles de las actividades |
| ¿De qué manera se informará a las entidades sociales y a los respectivos beneficiarios de los horarios, lugares, normas y demás detalles de las actividades en las que participarán? |
|  |
| Monitorización de la participación de los beneficiarios en las actividades |
| Explicar el método de control de la participación de los beneficiarios y de su evolución durante el desarrollo del proyecto. |
|  |
| **Implicación en la comunicación del proyecto** | |
| ¿Se ha acordado la colaboración de las entidades sociales para potenciar la publicidad y difusión del proyecto? En caso afirmativo describir en qué consistirá su contribución | |
|  | |

**Firma del representante legal de la entidad solicitante**